Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль – Илецка» Оренбургской области

ПРИНЯТО
Протокол Общего собрания работников
МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье»
от «07» июля 2020 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 37 от «07» июля 2020г.
Заведующий МДОБУ «Детский сад № 4
«Лукоморье»
_____ М.Н. Андреева

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль - Илецка», воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль - Илецка» (далее по тексту - Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.
2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:
- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои

обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантина в Детском саду;
- приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются:
- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.
4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.
4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Положения не ограничен

Приложения № 1

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль – Илецка» Оренбургской области, 461500 ул. Чайковского, 4 тел. 2 – 38 – 66, e-mail: detskiisad.lukomorje@yandex.ru

ПРИКАЗ

00.00.0000 №

О приостановлении образовательных отношении

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным бюджетным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» от 07.07.2020г. № 37, руководствуясь п.п 2.1., 2.2., 2.3. Устава МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» утвержденным приказом управлением образования МО Соль-Илецкого ГО от 19.07.2019г. № 218, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательные отношения_____
_____
(указать причину)

на период_____ следующим воспитанникам:
Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р.
группа _____ направленности для детей___ лет

Заведующий М.Н. Андреева

Приложение № 2

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль – Илецка» Оренбургской области, 461500 ул. Чайковского, 4 тел. 2 – 38 – 66, e-mail: detskiisad.lukomorje@yandex.ru

ПРИКАЗ

00.00.0000 №

Об отчислении в связи с завершением обучения

В соответствии с п.1 н.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь п.п 2.1., 2.2., 2.3. Устава МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» утвержденным приказом управлением образования МО Соль-Илецкого ГО от 19.07.2019г. № 218.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников: из группы _____ направленности для детей ____ лет

Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.

Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

Заведующий М.Н. Андреева

Приложение № 3

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль – Илецка» Оренбургской области, 461500 ул. Чайковского, 4 тел. 2 – 38 – 66, e-mail: detskiisad.lukomorje@yandex.ru

ПРИКАЗ

00.00.0000 №

Об отчислении досрочно по семейным обстоятельствам

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273- -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь п.п 2.1., 2.2., 2.3. Устава МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» утвержденным приказом управлением образования МО Соль-Илецкого ГО от 19.07.2019г. № 218, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы _____ направленности для детей ____ лет.
2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий М.Н. Андреева

С приказом ознакомлен: _____

Приложение № 4

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль – Илецка» Оренбургской области, 461500 ул. Чайковского, 4 тел. 2 – 38 – 66, e-mail: detskiisad.lukomorje@yandex.ru

ПРИКАЗ

00.00.0000 №

Об отчислении
досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь п.п 2.1., 2.2., 2.3. Устава МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» утвержденным приказом управлением образования МО Соль-Илецкого ГО от 19.07.2019г. № 218, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы _____направленности для детей _____лет в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 00» в группу общеразвивающей направленности.

2. Делопроизводителю_____выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий М.Н. Андреева

С приказом ознакомлен: _____

Приложение № 5

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Лукоморье» г. Соль – Илецка» Оренбургской области, 461500 ул. Чайковского, 4 тел. 2 – 38 – 66, e-mail: detskiisad.lukomorje@yandex.ru

ПРИКАЗ

00.00.0000 №

Об отчислении в связи с переездом в другую местность

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь п.п 2.1., 2.2., 2.3. Устава МДОБУ «Детский сад № 4 «Лукоморье» утвержденным приказом управлением образования МО Соль-Илецкого ГО от 19.07.2019г. № 218, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы_____ направленности для детей_____ лет в связи с переездом в другую местность_____ населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ (Н-р: с. Кутуши Курманаевского района Оренбургской области).
2. Делопроизводителю _____ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. Об отчислении досрочно

Заведующий М.Н. Андреева

С приказом ознакомлен: _____